

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол № 7 от 08.04.2021г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета родителей
Протокол № 3 от 12.04.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СОШ №43»
Н.С.Корнакова
Приказ № 228 о/д от 13.04.21 г.

Положение о порядке комплектования первых классов

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О порядке комплектования первых классов в МАОУ «СОШ №43» (далее – Положение) разработано в соответствии с ст. 9.28 Федерального закона «Об образовании в российской федерации №273-ФЗ, с Постановлением от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в ред. Изменений №1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011г. № 85, Изменений №2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013г. № 72, Изменений №3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015г. №81).

1.2. Положение регламентирует процедуру формирования списочного состава классов-комплектов из числа учащихся, зачисленных в 1-ый класс МАОУ» СОШ №43» (далее – Школы) на основании «Положения о приеме на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Порядок комплектования 1-х классов.

2.1. Количество классов-комплектов определяется Школой по согласованию с Учредителем на основании заявлений родителей (законных представителей).

2.2. Распределение детей, зачисленных в 1 класс Школы, по классам, перевод обучающихся из одного класса в другой, назначение классного руководителя является компетенцией Школы.

2.3. Формирование классов-комплектов по списочному составу на новый учебный год производится не ранее 15 августа. Окончательное комплектование завершается 1 сентября.

2.4. С целью обеспечения равных возможностей при освоении программы начального общего образования обучающихся после их зачисления в первый класс приказом директора создается комиссия по комплектованию первых классов.

2.5. Комиссия формирует списки учащихся первых классов с учетом:

2.5.1. требований СанПин в отношении максимально допустимого количества учащихся в классе (определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося (2,2 кв. м) при соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению);

2.5.2. даты подачи заявления в электронном реестре заявлений;

2.5.3. права первоочередного предоставления места в Школе (в соответствии с п. 10 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458);

2.5.4. права преимущественного приема на обучение в Школу (в соответствии с п. 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458);

2.5.5. соблюдения гендерных пропорций.

2.6. При комплектовании 1-х классов может учитываться пожелание родителей (законных представителей) в части выбора учителя.

2.7. Комплектование групп продленного дня (далее – ГПД) из учащихся 1-х классов осуществляется в следующем порядке:

- с 01 по 05 сентября родители (законные представители) учащихся 1-х классов подают заявление на имя директора школы о зачислении в ГПД;
- на основании поступивших заявлений формируются группы продленного дня, назначаются руководители ГПД;
- организационные моменты (режим дня, определение кабинетов, организация питания и др.) регламентируются приказом об организации работы в ГПД.

2.8. Перевод учащихся из класса в класс после завершения комплектования 1-х классов возможен только в исключительных случаях, осуществляется директором Школы по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом по Школе.

2.9. Учащиеся, зачисленные в школу после 20 августа, распределяются в сформированные классы-комплекты с меньшим численным составом учащихся.

2.10. Приказ о списочном составе 1-х классов издается 31 августа текущего календарного года.

2.11. Спорные вопросы, связанные с распределением учащихся в классы-комплекты, рассматриваются директором школы, Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Распределение в 1-е классы учащихся с ОВЗ.

3.1. При формировании 1-х классов, при наличии среди поступивших в 1-е классы детей с ОВЗ, должна учитываться специфика нарушений здоровья и требований к организации инклюзивного образования:

- глухие обучающиеся – не более 2-х глухих обучающихся в классе; общая наполняемость класса при одном глухом учащемся – не более 20 человек, при двух глухих обучающихся – не более 15 человек;
- слабослышащие и позднооглохшие обучающиеся – не более 2 слабослышащих или позднооглохших обучающихся в классе; общая наполняемость класса при одном слабослышащем и позднооглохшем учащемся – не более 25 человек, при двух слабослышащих и позднооглохших обучающихся – не более 20 человек;

- слепые обучающиеся – не более 2 слепых обучающихся в классе; общая наполняемость класса при одном слепом учащемся – не более 20 человек, при двух слепых обучающихся – не более 15 человек;
- слабовидящие обучающиеся – не более 2 слабовидящих обучающихся в классе; общая наполняемость класса при одном слабовидящем учащемся – не более 25 человек, при двух слабовидящих обучающихся – не более 20 человек;
- обучающиеся с тяжелыми нарушениями речи (далее – ТНР) – не более 5 человек в классе при общей наполняемости класса 25 человек;
- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (далее – ОДА) – не более 2 обучающихся с нарушениями ОДА в классе; общая наполняемость класса при одном учащемся с нарушениями ОДА – не более 20 человек, при двух обучающихся с нарушениями ОДА – не более 15 человек;
- обучающиеся с задержкой психического развития (далее – ЗПР) – не более 4 обучающихся в классе при общей наполняемости класса не более 25 человек;
- обучающиеся с расстройствами аутистического спектра (далее – РАС) - не более 2 обучающихся в классе; общая наполняемость класса при одном учащемся с РАС – не более 20 человек, при двух обучающихся с РАС – не более 15 человек.

3.2. Спорные вопросы, связанные с распределением учащихся с ОВЗ в классы-комплекты, решает конфликтная комиссия в составе директора, заместителя директора по УР, педагога-психолога, социального педагога. Комиссия рассматривает апелляции родителей (законных представителей) и принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее положение (изменения и дополнения) принимаются педагогическим советом Школы, утверждаются директором и вступает в силу со дня его утверждения. Положение принимается с учетом мнения совета родителей.

4.2. Настоящее положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.

4.3. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. При изменении законодательства, регламентирующего аспекты деятельности

Школы, рассматриваемые в данном Положении, по другим обстоятельствам изменения и дополнения в Положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.