**ПРИНЯТО:**
на педагогическом совете
Протокол №10 от 20 января 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**:
Директор МАОУ «СОШ №43»
_____Н.С. Корнакова
Приказ №32/1 от 20 января 2022 г.

**РАССМОТРЕНО:**
на заседании Совета родителей
Протокол №5 от 20 января 2022 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2A4AA20B2AE5467A58B267769FC44986A3125C06
Владелец: Корнакова Наталья Сергеевна
Действителен: с 26.01.2021 до 26.04.2022

**РАССМОТРЕНО:**
на заседании Совета старшеклассников
Протокол № 6 от 20 января 2022г

# Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядке и основаниям перевода учащихся

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом МАОУ» СОШ №43» (далее Школа), Основными общеобразовательными программами Школы, с учетом мнения совета родителей.

1.2. В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетентности образовательной организации.

Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее-Положение) является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение основных образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся –это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основными образовательными программами. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для

достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования (далее - НОО), основного общего образования (далее -ООО), среднего общего образования (далее - СОО), предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основными образовательными программами.

## 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематическом плане, рабочей учебной программе учителя.

2.3. По всем предметам учебного плана текущий контроль может быть проведен в устной и (или) письменной формах.

Формы устной проверки - это устные ответы учащихся на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета; доклады (сообщения) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; комментарии к презентациям; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение монолога; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательной деятельности; исполнение вокальных произведений; работа в группах и в иной форме, не противоречащей требованиям ФГОС.

Формы письменной проверки - это письменные ответы учащихся на один или систему вопросов (заданий); домашние, проверочные, лабораторные, практические, творческие работы, письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы диагностических работ; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и иные формы, не противоречащие требованиям ФГОС.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.4.Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года, 2 класса (1 полугодие) осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля учащихся 2-11 классов осуществляется по пятибалльной системе.

- Отметку "5" получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствуют рабочей программе учебного предмета, объем результатов составляет 81-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Учащийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

- Отметку "4" получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям рабочей программы и объем результатов составляет 66-80% содержания (правильный, но не совсем точный ответ), учащийся применяет знания в стандартной ситуации.

- Отметку "3" получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям рабочей программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов. Учащийся показывает уровень результатов в объеме не менее 50% содержания базового уровня (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно учащийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

- Отметку "2" получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям рабочей учебной программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем результатов учащегося составляет до 49% содержания базового уровня (неправильный ответ).

2.6. Не допускается выставление неудовлетворительных оценок за отсутствие учащегося на уроке, за опоздание на урок, за отсутствие у учащегося школьных принадлежностей, спортивной формы.

2.7. Оценивание ответов и работ учащихся осуществляется в соответствии с критериями требований, предъявляемых к оцениванию ответа или работы и сообщаются учащемуся учителем до начала выполнения задания.

2.8. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости корректируются педагогическим работником в соответствии с РПУП и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.9. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

В течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.10. Результаты текущего контроля (предметные результаты) фиксируются в электронном журнале. Образовательные достижения учащихся, обучающихся по ФГОС, фиксируются в таблицах предметных, метапредметных результатов по классу.

2.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Учащиеся, временно проходящие обучение в школах при лечебных учреждениях, реабилитационных учреждениях, предоставляют заверенную справку о полученных отметках. Отметки, полученные учащимися в лечебном учреждении, вносятся в электронный журнал и учитываются при выставлении отметки за четверть (полугодие), год.

2.13. Учащиеся, пропустившие более половины учебного времени по уважительной причине (длительная болезнь), не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке по решению педагогического совета.

2.14. Учащимся, освобожденным на основании медицинской справки от практических занятий по физической культуре отметки выставляются на основании теоретического изучения учебного предмета.

2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости как через дневник учащегося /электронный дневник, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

2.16. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать

результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.17. Аттестация образовательных результатов курса ОРКСЭ осуществляется без отметок (зачет/незачет).

2.18. Аттестация учащихся 2 - 11 классов производится по итогам учебной четверти/полугодия.

Оценке по итогам четверти/полугодия подлежит уровень освоения учащимися образовательной программы по всем предметам учебного плана.

Отметка по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного периода (четверти/полугодия) определяется по результатам текущей успеваемости.

Отметки по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2 дня до его окончания.

2.19. Решение о выставлении четвертной/полугодовой отметки должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем учащимся.

2.20. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в электронном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету. В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.21. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом Школы.

## 3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

-объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня;

- соотнесение уровня освоения ООП с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать

индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, - продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится со 2 по 11 класс по всем предметам учебного плана.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

− письменная - контрольные работы, сочинения, изложения, диктанты, тесты, другое;

− устная – доклады, сообщения, собеседования и другое;

− комбинированная– сочетание письменных и устных форм;

− практическая - выполнение и защита проекта, творческая работа;

− зачет, как среднее арифметическое четвертных отметок.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены положительные результаты всероссийских проверочных работ.

3.4. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.5. Материалы для проведения контрольно-оценочных процедур промежуточной аттестации по учебным предметам разрабатываются учителями-предметниками, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, проходят экспертизу на методическом совете за месяц до начала проведения контрольно-оценочных процедур.

3.6. График и сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом, доводятся до сведения всех участников образовательных отношений не позднее месяца до начала проведения.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации: март-апрель;

по элективным курсам, предметам, изучение которых составляет менее 34 часов, сроки промежуточной аттестации - по окончанию изученного курса.

3.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Отметки, полученные учащимися на промежуточной аттестации, отражаются в электронном журнале.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной

аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана, на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения дневника учащегося/электронного дневника, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий, учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- переезжающих на другое место жительства;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.12. Для учащихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.13. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета Школы.

3.14. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.15. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей основной образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по

соответствующей основной общеобразовательной программе, бесплатно. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана соответствующего класса по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего. Для проведения промежуточной аттестации директор Школы издает в течение семи дней со дня подачи заявления приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель–предметник, ассистент из числа педагогов того же цикла/предметной области и утверждает индивидуальный график промежуточной аттестации учащегося. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии. К протоколам прилагаются работы учащихся. Итоги промежуточной аттестации утверждаются приказом.

## 4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, не имеющие академической задолженности переводятся в следующий класс.

4.2. При положительном результате промежуточной аттестации выставляется годовая отметка по учебному предмету: как целое число, полученное путем определения среднего арифметического отметок за четверти в соответствии с правилами математического округления.

4.3. Успешное прохождение промежуточной аттестации является обязательным условием перевода учащегося в следующий класс (2-8,10 классы) и принятия решения о допуске учащегося к государственной итоговой аттестации (9,11 классы). Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. В указанный срок не включается время каникул, время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. График ликвидации академической задолженности утверждается директором школы доводится до сведения всех участников образовательных отношений не позднее чем через три дня после окончания периода промежуточной аттестации.

4.8. Письменное извещение о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МАОУ «СОШ № 43» создается комиссия в количестве 3 педагогов: председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистент.

4.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.

4.11. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, осуществляется в следующие сроки:

- первый раз апрель-май текущего учебного года;

-второй раз - сентябрь-октябрь следующего учебного года, а для учащихся 4,9,11 классов 1-2 недели мая текущего учебного года.

4.12. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность, в установленные сроки, выставляется годовая отметка, решением педагогического совета они допускаются к экзаменам или переводятся в следующий класс.

4.13. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.14. Учащимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.

4.15. По усмотрению их родителей (законных представителей) учащиеся, указанные в п.4.13. оставляются на повторное обучение, или переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.16. Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.17. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

4.18. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

## 5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу.

## 6. Итоговая оценка выпускника начального общего образования

6.1. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования проводится Школой и направлена на оценку достижения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

6.2. Предметом итоговой оценки освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования является достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, необходимых для продолжения образования.

6.3. При итоговой оценке качества освоения основной образовательной программы начального общего образования в рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания отдельных учебных предметов учитывается готовность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач на основе:

- системы знаний и представлений о природе, обществе, человеке, технологии;

- обобщенных способов деятельности, умений в учебно-познавательной и практической деятельности;
- коммуникативных и информационных умений;
- системы знаний об основах здорового и безопасного образа жизни.

6.4. В итоговой оценке выделены две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации учащихся, отражающие уровень индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения учащимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня.

6.5. Педагогический совет Школы принимает решение о переводе учащихся для получения основного общего образования, учитывая результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования.

6.6. К результатам индивидуальных достижений учащихся, не подлежащим итоговой оценке качества освоения основной образовательной программы начального общего образования, относятся:
ценностные ориентации учащегося;
индивидуальные личностные характеристики, в том числе патриотизм, толерантность, гуманизм и др.

Обобщенная оценка этих и других личностных результатов учебной деятельности, учащихся может осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований

## 7. Порядок выставления текущих и итоговых отметок

7.1. В электронном журнале учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

7.2. Итоговая отметка за четверть выставляется на основании не менее трех текущих отметок, за полугодие выставляется на основании не менее шести текущих отметок (обязательны отметки за выполнение практической части программы).

7.3. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только при отсутствии трех (шести) текущих отметок (обязательны отметки за выполнение практической части программы) и пропуска учащимся более 75 % учебного времени по болезни.

7.4. Учителя-предметники, работающие с учащимися по индивидуальным учебным планам, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий, а также в электронном журнале.

7.5. Учителя-предметники выставляют четвертные/полугодовые отметки за 2 дня до даты окончания периода обучения (четверти, полугодия).

7.6. Итоговые отметки учащихся за четверть/полугодие или год должны быть объективны и обоснованы, т.е. соответствовать текущей успеваемости учащегося, учитывать качество знаний по письменным, практическим, лабораторным и иным работам.

7.7. В случае отсутствия учащегося на контрольной работе без уважительной причины в электронный журнал выставляется отметка после опроса учащегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтверждённая медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

7.8. Годовые отметки во 2-11 классах определяются как среднее арифметическое отметок за четверти/полугодия, в соответствии с правилами математического округления с учетом прохождения контрольно –оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации, выставляются в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.9. В выпускных 9, 11 классах в электронном журнале на странице «Итоговые отметки» кроме годовых выставляются итоговые отметки по всем предметам учебного плана.

7.10. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике, предметам, выбираемым учащимися на государственную итоговую аттестацию, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.11. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.